

## ДОГОВОР № 54

о предоставлении мест для прохождения практики обучающимся ФГАОУ ВО «Северо-Восточный федеральный университет им. М.К.Аммосова», осваивающим основные профессиональные образовательные программы высшего образования

г. Якутск

«07» ноября 2019 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по международным связям Кугунурова Владлена Васильевича, действующего на основании доверенности № 20/2-22 от 22 января 2019 г., с одной стороны, и Министерство по внешним связям и делам народов Республики Саха (Якутия), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице министра Кириллина Гаврилы Витальевича, действующего на основании Положения, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Настоящий Договор заключается в соответствии с действующим законодательством об образовании, Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.03.2003 г. № 1154, Положением по организации практики студентов СВФУ, утвержденным приказом от 25.05.2012 г. № 548-ОД и с учетом положений Трудового кодекса.

1.2. Настоящий Договор заключается в учебных, научно-практических, некоммерческих целях и регулирует порядок организации и проведения практики, а также условия предоставления мест для прохождения практики студентам Университета. В рамках Договора недопустимы имущественные, а также финансовые отношения и обязательства. Исполнение договора не может противоречить основным целям деятельности и задачам Сторон.

1.3. Предметом настоящего Договора является организация и проведение учебной, производственной, преддипломной практики в Организации обучающихся Университета по направлению подготовки «Зарубежное регионоведение» (уровень бакалавриата и магистратуры) с целью обеспечения овладения ими умениями и навыками профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Заблаговременно предоставить Организации для согласования программу и календарные графики прохождения практики.

2.1.2. Предоставить Организации не позднее, чем за 7 дней до начала практики:

- согласованный список студентов, направляемых на практику, с указанием фамилии, имени, отчества, курса, направления подготовки, наименования вида практики и сроков ее прохождения;

- сведения о руководителе практики от Организации (с указанием Ф.И.О., контактных телефонов);

- рабочую программу практики.

2.1.3. Направлять в Организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.1.4. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей.

2.1.5. Перед направлением студентов на практику обеспечить проведение всех организационных мероприятий (медосмотр, инструктаж о прохождении практики, инструктаж по технике безопасности).

2.1.6. Обеспечить строгое соответствие практики учебному плану и программе.

2.1.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего служебного распорядка, обязательных для сотрудников Организации.

2.1.8. В случае необходимости оказывать работникам Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

## 2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Предоставлять студентам места для прохождения практики, обеспечивающие наибольшую эффективность, в соответствии с программой, прохождения практики и календарным планом практики, без оплаты. Издать в установленном порядке приказ о приеме на практику студентов, копию приказа предоставить в Университет.

2.2.2. Определить квалифицированного(ых) специалистов(а) для руководства практикой от Организации.

2.2.3. Создать необходимые условия для получения студентами знаний по специальности, оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, сборе материалов для выпускной квалификационной и иной научно-практической работы.

2.2.4. Предоставить обучающимся в период прохождения практики доступ к информации в объеме, необходимом для выполнения индивидуальных заданий (за исключением сведений, составляющих государственную тайну и информации для служебного пользования).

2.2.5. Проводить вводные инструктажи на рабочем месте, с оформлением установленной документации. Обеспечивать безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.2.6. Знакомить студентов-практикантов с «Правилами служебного распорядка», установленными в «Организации», в том числе времени начала и окончания работы.

## 3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов, также по исполнению условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами по технике безопасности и прохождению практики.

3.2. Ответственность за организацию практики в Организации (в рабочее время) возлагается на руководителя Организации. Непосредственное руководство на рабочих местах возлагается на руководителя практики, назначаемого приказом руководителя Организации.

3.3. Руководители практики от Университета и Организации несут совместную ответственность за соблюдение обучающимся правил техники безопасности.

3.4. Отзыв студента с практики «Университетом» или прекращение практики студентом по инициативе «Организации» согласовывается обеими сторонами.

## 4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством РФ.

